

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ГИМНАЗИЯ № 24 ИМЕНИ М.В. ОКТЯБРЬСКОЙ Г. ТОМСКА**

Утверждаю:
директор гимназии

М.И.Якуба
Приказ № 56-пр
от «26» мая 2025 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ИНДИВИДУАЛЬНОМ ОТБОРЕ В
ПРОФИЛЬНЫЕ КЛАССЫ
МАОУ ГИМНАЗИИ №24
ИМ. М.В. ОКТЯБРЬСКОЙ Г. ТОМСКА**

**Положение
об индивидуальном отборе в профильные классы
МАОУ гимназии №24 им. М.В. Октябрьской г. Томска**

1. Общие положения.

1.1 Настоящее Положение регулирует порядок организации индивидуального отбора, зачисления, отчисления обучающихся профильных классов МАОУ гимназии №24 им. М.В. Октябрьской г. Томска (далее – гимназия).

1.2. Положение разработано на основании:

- 1) Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- 2) Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- 3) Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- 4) Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- 5) Федеральный закон от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- 6) Федеральный закон от 27.05.1998 № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих»;
- 7) Федеральный закон от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции»;
- 8) Федеральный закон от 30.12.2012 № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;
- 9) Федеральный закон от 03.07.2016 № 226-ФЗ «О войсках национальной гвардии Российской Федерации»;
- 10) Федеральный закон от 02.07.2021 г. № 310-ФЗ "О внесении изменений в статью 54 Семейного кодекса Российской Федерации и статьи 36 и 67 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации";
- 11) Постановление Правительства Российской Федерации от 26.03.2016 № 236 «О требованиях к предоставлению в электронной форме государственных и муниципальных услуг»;
- 12) Распоряжение Правительства Российской Федерации от 17.12.2009 № 1993-р «Об утверждении сводного перечня первоочередных государственных и муниципальных услуг, предоставляемых в электронном виде»;
- 13) Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приёма на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- 14) Приказ Министерства Просвещения Российской Федерации от 30 августа 2022 № 784 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. № 458»;
- 15) Закон Томской области от 12.08.2013 № 149-ОЗ «Об образовании в Томской области»;
- 16) Постановление Администрации Томской области от 06.06.2014 № 219а «Об утверждении Порядка организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в областные государственные образовательные организации и муниципальные образовательные организации в Томской области для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения»;
- 17) Постановления Администрации Томской Области от 07.12.2015 №445а «Об утверждении Плана мероприятий по реализации Стратегии социально-экономического развития Томской области до 2030 года»;
- 18) Распоряжения Правительства Российской Федерации от 14.01.2015 №22-з «О Концепции создания в Томской области инновационного территориального центра «ИНО Томск»;
- 19) Распоряжения Департамента общего образования Томской области от 28.09.2018 №833-р

«Об утверждении Концепции развития профильного обучения в системе общего образования Томской области на 2019-2025 годы»;

20) Распоряжения департамента образования Администрации Города Томска от 05.06.2019 № 498-р «Об утверждении Плана мероприятий по реализации Концепции развития профильного обучения в системе общего образования Томской области на 2019-2025 годы в городе Томске»;

21) Санитарные правила СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утверждённые постановлением Главного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28;

22) Устав и локальные акты Учреждения.

1.3. Настоящее Положение разработано в целях обеспечения прав граждан на получение общедоступного, бесплатного и качественного общего образования, в том числе в части приема обучающихся в муниципальное автономное общеобразовательное учреждение гимназию №24 имени М.В. Октябрьской г. Томска на обучение по основным общеобразовательным программам среднего общего образования.

1.4. Право на ведение образовательной деятельности в профильных классах осуществляется в соответствии с лицензией, полученной гимназией в установленном порядке.

1.5. При определении профилей обучения, реализуемых гимназией, основными условиями являются:

- социальный опрос;
- специфика гимназии;
- кадровые и материально-технические ресурсы гимназии;
- перспективы получения профессионального образования выпускниками гимназии.

1.6. Профильные классы ориентированы на обучение и воспитание граждан, способных к профессиональному самоопределению, готовых к сознательному выбору продолжения образования; обеспечивают непрерывность среднего и высшего образования; дают углубленную подготовку по профильным предметам; обеспечивают условия для развития творческого потенциала обучающихся; способствуют овладению навыками самостоятельной исследовательской деятельности.

1.7. При комплектовании профильных классов в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ соблюдается принцип общедоступности среднего общего образования.

1.8. Количественный состав классов может изменяться в зависимости от результатов конкурсного (индивидуального) отбора обучающихся в профильные классы.

1.9. Открытие, ликвидация и реорганизация профильных классов производится приказом директора гимназии.

2. Порядок приема обучающихся в профильные классы.

2.1. Зачисление обучающихся для получения среднего общего образования по программам профильного обучения проводится на основе открытого конкурса. В профильные классы гимназии принимаются обучающиеся, имеющие аттестат об основном общем образовании и прошедшие отбор по результатам образовательного рейтинга.

2.2. О начале проведения индивидуального отбора, сроках подачи заявлений администрация МАОУ гимназии №24 им. М.В. Октябрьской г. Томска уведомляет заявителей посредством размещения информации на официальном сайте образовательной организации.

2.2. Прием выпускников 9 классов в 10 профильные классы осуществляется приемной комиссией (далее – Приемная комиссия), созданной приказом директора гимназии. Приемная комиссия формируется из числа администрации гимназии, педагогических работников.

2.3. Преимущественным правом зачисления в профильные классы обладают следующие категории обучающихся:

- победители и призеры региональных, всероссийских, международных олимпиад по предметам профильного обучения;
- выпускники девятых классов, получившие аттестат об основном общем образовании с отличием;
- дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей;
- обучающиеся, принимаемые в гимназию в порядке перевода из другой образовательной организации, если они получали среднее общее образование в классе соответствующего профильного обучения.

2.4. Дата и время начала приема заявлений Приемной комиссией и дата и время проведения заседания Приемной комиссии определяется гимназией самостоятельно в рамках режима рабочего времени, оформляется приказом директора гимназии, который размещается на официальном сайте и информационном стенде образовательной организации.

2.5. Приемная комиссия может осуществлять прием заявлений и сводной итоговой ведомости портфолио обучающегося основной школы в следующих формах:

- 1) в письменной форме посредством личного обращения заявителя;
- 2) в письменной форме посредством почтового отправления;
- 3) в электронной форме посредством официальной электронной почты гимназии при последующем предоставлении оригинала.

2.6. Все документы рассматриваются на заседании Приемной комиссии. По итогам работы Приемной комиссии составляется образовательный рейтинг. Принятое решение оформляется протоколом заседания Приемной комиссии.

2.7. Для зачисления ребенка в гимназию на основании результатов образовательного рейтинга родители (законные представители) детей или сами дети, получившие аттестат об основном общем образовании, предоставляют в Приемную комиссию гимназии следующие документы в течение двух рабочих дней после даты заседания Приемной комиссии (Приложение 1,2):

- заявление о приеме в профильный класс на имя директора от родителей (законных представителей) или ребенка, получившего аттестат об основном общем образовании;
- аттестат об основном общем образовании (оригинал);
- копию документа, удостоверяющего личность ребенка;
- медицинские документы о состоянии здоровья ребенка;
- личное дело обучающегося;
- портфолио достижений обучающегося, в котором учитываются различные достижения по исполнению обучающимся тех или иных проектов, написанию рефератов, творческих работ, реальные результаты на предпрофильных курсах по выбору и т.п. (оригинал).

2.8. Заседание Приемной комиссии об индивидуальном отборе в профильные классы проходит до **1 июля**. Зачисление в 10-е классы оформляется приказом директора гимназии в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представления документов. В исключительных случаях осуществляется дополнительный прием в период с **1 по 30 августа**.

2.9. Директор гимназии издает приказ о комплектовании профильных классов и доводит его до сведения заявителей (законных представителей) **не позднее 30 августа текущего года**.

2.10. Обучающимся профильных классов может быть представлено право изменение профиля обучения в течение учебного при следующих условиях:

- отсутствие академической задолженности за прошедший период обучения;
- сдача контрольных точек для ликвидации пробелов в знаниях по предметам вновь выбранного профиля;
- письменное заявление родителя (законного представителя);
- наличие вакантных мест во вновь выбранном профильном классе.

2.11. Конфликтные ситуации по вопросам приёма и перевода обучающихся в профильные классы на основании заявления родителей (законных представителей) детей рассматриваются в соответствии с Положением о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений МАОУ гимназии №24 им. М.В. Октябрьской г. Томска.

2.12. Прием обучающихся в 11 класс производится при наличии свободных мест и с условием, что обучающиеся получали образование в классах профильного обучения, соответствующего профилям гимназии. Процедура приема предполагает изучение образовательных результатов обучающихся, представленных в портфолио, аттестате об основном общем образовании и ведомости успеваемости, а также по результатам собеседования.

3. Содержание и система оценки индивидуального отбора.

3.1. В содержание оценки входят следующие критерии (Приложение 3):

- 1) Баллы, полученные по результатам обязательных экзаменов (русский язык и математика) и двух экзаменов по выбору в соответствии с заявленным профилем;
- 2) Средний балл аттестата об основном общем образовании;
- 3) Результаты обучения по предметам в соответствии с заявленным профилем;
- 4) Достижения обучающихся за 8-9 классы: наличие в портфолио выпускника основной школы материалов, подтверждающих образовательные достижения обучающегося по профильным учебным предметам.

3.2. Для проведения открытого конкурса при отсутствии результатов экзамена по английскому языку гимназия проводит диагностическую работу по данному предмету в формате ОГЭ.

3.3. Баллы по критериям 1-4 суммируются в итоговый балл (максимальный балл – 49). На основе итогового балла формируется образовательный рейтинг выпускников основной школы. Проходной балл для зачисления в 10 профильный класс устанавливается на заседании Приемной комиссии.

3.4. Выпускники основной школы, имеющие неудовлетворительные отметки в качестве промежуточной аттестации по учебным четвертям в 9 классе, к участию в конкурсном (индивидуальном) отборе в профильные классы не допускаются.

4. Содержание и организация деятельности в профильных классах.

4.1. В соответствии с ФГОС СОО гимназия комплектует профильный класс социально-экономического профиля:

Профиль	Профильные предметы
Социально-экономический профиль	Математика
	Обществознание
	<i>Иностранный язык (английский язык)</i>

Образовательная деятельность в профильных классах осуществляется в соответствии с целями и задачами, определенными Уставом гимназии.

4.2. Порядок проведения и формы промежуточной аттестации определяются Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МАОУ гимназии № 24 им. М.В. Октябрьской г. Томска.

4.3. К организации образовательной деятельности в профильных классах гимназия может привлекать другие образовательные организации (в том числе вузы) на основании договоров о сетевом взаимодействии.

4.4. Государственная итоговая аттестация по завершении обучения по основным общеобразовательным программам среднего общего образования в профильных классах проводится в соответствии с нормативными актами Российской Федерации.

5. Изменения и дополнения.

5.1. Положение может быть изменено и дополнено в соответствии с вновь изданными нормативными правовыми актами.

5.2. Обучающиеся, их родители (законные представители) должны быть своевременно ознакомлены со всеми изменениями и дополнениями, внесенными в данное Положение.

Директору МАОУ гимназии № 24
им. М.В.Октябрьской г.Томска
Якуба М.И.

от _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя
(законного представителя) ребенка)

(адрес места жительства и (или) адрес места пребывания)

(адрес(а) электронной почты)

(номер(а) телефона(ов))

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять моего ребёнка _____
(фамилия, имя, отчество)

дата рождения ребенка _____

адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка _____

в 10/11 класс _____
(наименование профильного класса)

МАОУ гимназии № 24 им. М.В. Октябрьской г. Томска.

Форма получения образования (очная, очно-заочная, заочная): _____

С Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Правилами приёма, Правилами внутреннего распорядка, Положением о внешнем виде обучающихся, Положением об индивидуальном отборе в профильные классы, основной образовательной программы среднего общего образования, учебными планами, реализуемыми в образовательной организации (в том числе содержанием работы над индивидуальным проектом, условиями и принципами его защиты и оценивания), Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, Положением об оказании платных дополнительных образовательных услуг ознакомлен(а): _____.
(подпись)

В соответствии со ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку своих персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном федеральным законодательством _____.
(подпись)

В соответствии со ст. 63 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» даю согласие на выбранную родителями (законными представителями) форму получения общего образования _____.
(подпись обучающегося)

К заявлению прилагаю следующие документы (отметить нужное):

- ☐ копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина и лица

без гражданства в Российской Федерации в соответствии со ст. 10 Федерального закона от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации», либо документ, удостоверяющий права (полномочия) представителя родителя (законного представителя), в случае, если с запросом о предоставлении услуги по зачислению в Учреждение обращается представитель родителя (законного представителя);

- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- копию документа, удостоверяющего личность обучающегося;
- аттестат об основном общем образовании;
- личное дело обучающегося;
- портфолио достижений обучающегося, в котором учитываются различные достижения по исполнению обучающимся тех или иных проектов, написанию рефератов, творческих работ, реальные результаты на предпрофильных курсах по выбору и т.п.
- ведомость промежуточных отметок успеваемости (для зачисления обучающихся в течение учебного года);
- рекомендации психолого-медико-педагогической комиссии - при подаче заявления родителями (законными представителями) детей с ограниченными возможностями здоровья;
- согласие родителей (законных представителей) на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе образовательной организации - при подаче заявления родителями (законными представителями) детей с ограниченными возможностями здоровья;
- медицинские документы о состоянии здоровья ребенка;
- иные документы (указать)_____.

Даю согласие на обработку своих персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»:

(подпись)

(расшифровка подписи)

«_____» _____ 20 ____ г.

(подпись)

(расшифровка подписи)

Регистрация заявления:

ФИО, должность лица, принявшего заявление:

Регистрационный номер: _____ Дата регистрации: "___" _____ 20__ г.

Директору МАОУ гимназии № 24
им. М.В. Октябрьской г. Томска
Якуба М.И.

от _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) поступающего)

(адрес места жительства и (или) адрес места пребывания)

(адрес(а) электронной почты)

(номер(а) телефона(ов))

Я, _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) поступающего)

дата рождения _____
прошу зачислить меня в 10/11 класс _____
(наименование профильного класса)

МАОУ гимназии № 24 им. М.В.Октябрьской г.Томска.

Форма получения образования (очная, очно-заочная, заочная): _____

С Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Правилами приёма, Правилами внутреннего распорядка, Положением о внешнем виде обучающихся, Положением об индивидуальном отборе в профильные классы, основной образовательной программы среднего общего образования, учебными планами, реализуемыми в образовательной организации (в том числе содержанием работы над индивидуальным проектом, условиями и принципами его защиты и оценивания), Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, Положением об оказании платных дополнительных образовательных услуг ознакомлен(а): _____.
(подпись)

В соответствии со ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку своих персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном федеральным законодательством _____.
(подпись)

К заявлению прилагаю следующие документы (отметить нужное):

- ☐ копию документа, удостоверяющего личность обучающегося;
- ☐ аттестат об основном общем образовании;
- ☐ личное дело обучающегося;
- ☐ портфолио достижений обучающегося, в котором учитываются различные достижения по исполнению обучающимся тех или иных проектов, написанию рефератов, творческих работ, реальные результаты на предпрофильных курсах по выбору и т.п.
- ☐ ведомость промежуточных отметок успеваемости (для зачисления обучающихся в течение учебного года);
- ☐ рекомендации психолого-медико-педагогической комиссии - при подаче заявления детьми с ограниченными возможностями здоровья;
- ☐ медицинские документы о состоянии здоровья ребенка;
- ☐ иные документы (указать)_____.

« _____ » _____ 20 ____ г. _____
 (подпись) _____
 (расшифровка подписи)

Регистрация заявления:

ФИО, должность лица, принявшего заявление:

Регистрационный номер: _____ Дата регистрации: " __ " _____ 20__ г.

СВОДНАЯ ИТОГОВАЯ ВЕДОМОСТЬ ПОРТФОЛИО ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ЗА УРОВЕНЬ ОСНОВНОГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

(оформляется на официальном бланке образовательной организации)

ФИО выпускника	
Образовательная организация	
Класс	
Заявленный профиль	

№	ПОЗИЦИЯ	КОМПОНЕНТ	РЕЗУЛЬТАТ (отметка)	РЕЗУЛЬТАТ (тестовый балл за ГИА-9)
1.	Государственная итоговая аттестация (ГИА-9)			
1.1.	Обязательные предметы ГИА-9	Русский язык*		
		Математика*		
1.2.	Предмет(ы) по выбору ГИА-9 в соответствии с заявленным профилем			
2.	Результаты обучения в основной школе			
2.1.	Аттестат об основном общем образовании	Средний балл*		XXXXXXXXXXXX
2.2.	Предметы в соответствии с заявленным профилем	Предмет/итоговая отметка*		
				XXXXXXXXXXXX
				XXXXXXXXXXXX
3.	Достижения обучающегося за 8-9 классы (при наличии)			
	Позиция			Результат (балл/ указание олимпиады)
	Результат участия в олимпиадах, конкурсах и др. по профильным предметам (**)	Достижения муниципального уровня (призер/победитель) (1/2 за каждое достижение)		
		Достижения регионального уровня (призер/победитель) (2/3 за каждое достижение)		
		Достижения всероссийского уровня (призер/победитель) (3/4 за каждое достижение)		
		Достижения международного уровня (призер/победитель) (4/5 за каждое достижение)		
	Курсы внеурочной деятельности и курсы по выбору			XXXXXXXXXXXX
	Изучение программ дополнительного образования			XXXXXXXXXXXX
	Участие в деятельности общественных движений, организаций и т.п.			XXXXXXXXXXXX
	Индивидуальный проект (тема)			допустимый/ оптимальный/ высокий
ИТОГОВЫЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ РЕЙТИНГ				
Учебные результаты*		Достижения обучающего(ей)ся**		ИТОГО (мак. балл – 49)

сумма баллов, отмеченная в ведомости «», **сумма баллов, отмеченная в ведомости «**»,

Директор гимназии _____ / _____
Заместитель директора по УВР _____ / _____
Классный руководитель _____ / _____
М.П.

«__» _____ 20__ г.

ЖУРНАЛ ПРИЁМА ЗАЯВЛЕНИЙ В 10 КЛАССЫ

(наименование образовательной организации)

№ п/п	Дата регистрации	ФИО ребёнка	Дата рождения ребёнка	Почтовый индекс, домашний адрес	Наимено- вание профиля	Примечание (прилагаемые документы)	Подпись родителя (законного представителя) подтверждающ- ая сдачу документов	Подпись лица, ответственного за получение документов

РАСПИСКА
в получении документов при приеме на обучение по основным общеобразовательным
программам среднего общего образования
муниципального автономного общеобразовательного учреждения гимназии № 24
имени М.В. Октябрьского г. Томска
634003, г. Томск, ул. Белозерская, 12/1, тел. 8(3822)65-30-62

Документы получены от _____
(ФИО заявителя, представившего документы)

_____ (ФИО ребенка)
записан (а) в журнале приема заявлений в 10 профильный класс

_____ (указать профиль)

_____ (регистрационный номер и дата регистрации заявления)

Перечень представленных документов:

№	Наименование документа, реквизиты документа (при их наличии)	Количество экземпляров	
		оригинал	копия
1.	заявление родителя (законного представителя)		
2.	аттестат об основном общем образовании		
3.	документ, удостоверяющий личность обучающегося		
4.	личное дело обучающегося (если обучался в другой образовательной организации)		
5.	портфолио достижений обучающегося, в котором учитываются различные достижения по исполнению обучающимся тех или иных проектов, написанию рефератов, творческих работ, реальные результаты на предпрофильных курсах по выбору и т.п.		
6.	медицинские документы о состоянии здоровья ребенка		
7.	рекомендации психолого-медико-педагогической комиссии - при подаче заявления родителями (законными представителями) детей с ограниченными возможностями здоровья		
8.	согласие родителей (законных представителей) на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе образовательной организации - при подаче заявления родителями (законными представителями) детей с ограниченными возможностями здоровья		
9.	иные документы (указать)		

Сведения о сроках уведомления о зачислении в 10 класс _____

Документы сдал: _____ / _____
подпись расшифровка подписи

" ____ " _____ 20 ____ г.

Документы получил: лицо, ответственное за прием документов

_____ / _____
подпись расшифровка подписи

М.П.

" ____ " _____ 20 ____ г.