

Утверждаю:
директор гимназии
_____ М.И. Якуба
Приказ № 140-пр
от « 02 » сентября 2024 г.

Положение о Школьной Службе Примирения МАОУ гимназии №24 им. М.В. Октябрьской

1. Общие положения

1.1. Школьная Служба Примирения является социальной службой, действующей в гимназии на основе добровольческих усилий обучающихся.

1.2. Школьная Служба Примирения действует на основании действующего законодательства и настоящего Положения:

- Конституция Российской Федерации;
- Гражданский кодекс Российской Федерации;
- Семейный кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон от 24 июля 1998г. №124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации";
- Федеральный закон от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Конвенция о правах ребенка;

1.3. Правовой основой создания и деятельности службы школьной медиации является:

- Письмо Минобрнауки РФ «О направлении методических рекомендаций» от 18.12.2015 г. № 07-4317
- «Методические рекомендации по созданию и развитию служб школьной медиации в образовательных организациях», ФБГУ «Федеральный институт медиации»
- «Методические рекомендации по созданию и развитию служб примирения в образовательных организациях», Всероссийская Ассоциация восстановительной медиации
- Письмо Минобрнауки РФ «О направлении методических рекомендаций» от 26.12.2017 г. № 07-7657. «Методические рекомендации по внедрению восстановительных технологий (в том числе медиации) в воспитательную деятельность образовательных организаций»
- Письмо Министерства просвещения РФ «О направлении методических рекомендаций» от 28 апреля 2020 г. № ДГ-375/07. «Методические рекомендации по развитию сети служб медиации (примирения) в образовательных организациях и в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей
- Письмо Департамента общего образования Томской области №57-5564 от 10.11.2020 г. «Итоговая резолюция Всероссийского совещания школьных служб примирения и медиации» (г. Москва, 24 сентября 2020 г.).

- Распоряжение ДО администрации Города Томска от 10.03.2023 г. №206-р «О проведении городского конкурса с региональным участием «Лучшая служба медиации/примирения»
- Распоряжение ДО администрации Города Томска от 28.06.2023 г. №693-р «О состоянии дел по созданию и развитию школьных служб медиации (примирения) в общеобразовательных организациях г. Томска в 2022-2023 учебном году»
- Распоряжение ДО администрации Города Томска от 02.12.2020 г. №957-р «Об организации работы с ОУ во исполнении итоговой резолюции Всероссийского совещания школьных служб примирения и медиации
- Методические рекомендации:
- Сайт А. Коновалова «Школьные службы примирения»
- Материалы Всероссийского совещания школьных служб примирения и медиации, 24.09.2020 г. ссылка <https://www.8-926-145-87-01.ru/>.
- Образовательная программа «Юный медиатор», разработанная в центре практической психологии и инклюзивного образования ГАУ ДПО «Саратовский областной институт развития образования». Программа охватывает широкий диапазон тем: внутриличностные, межличностные, школьные конфликты. Она включает методики, которые способствуют эффективному усвоению знаний, тренировке умений и закреплению ранее полученных навыков. Полная версия программы с приложением всех разработанных мероприятий и кейсов можно найти здесь: <https://clck.ru/eMkXz>.
- Презентация «Восстановительные технологии в профилактике конфликтов и правонарушений», Коновалов А.ЮЮ руководитель Городской службы примирения Городского психолого-педагогического центра Департамента образования и науки г. Москвы

2. Цели и задачи Школьной Службы Примирения

2.1. Целью деятельности Школьной службы примирения является содействие профилактике правонарушений и социальной реабилитации участников конфликтных и криминальных ситуаций на основе принципов восстановительного правосудия.

2.2. Задачами деятельности службы примирения являются:

2.2.1. Проведение примирительных программ для участников школьных конфликтов и ситуаций криминального характера.

2.2.2. Обучение школьников методам урегулирования конфликтов.

3. Принципы деятельности Школьной Службы Примирения

3.1. Деятельность службы примирения основана на следующих принципах:

3.1.1. *Принцип добровольности*, предполагающий как добровольное участие обучающихся в организации работы службы, так и обязательное согласие сторон, вовлеченных в конфликт, на участие в примирительной программе.

3.1.2. *Принцип конфиденциальности*, предполагающий обязательство службы примирения не разглашать полученные в ходе программ сведения. Исключение составляет информация о возможном нанесении ущерба для жизни, здоровья и безопасности.

3.1.3. *Принцип нейтральности*, запрещающий службе примирения принимать сторону одного из участников конфликта. Нейтральность предполагает, что служба примирения не выясняет вопрос о виновности или невиновности той или иной стороны, а является независимым посредником, помогающим сторонам самостоятельно найти решение.

4. Порядок формирования Школьной Службы Примирения

4.1. В состав Школьной службы примирения могут входить: педагог-психолог, педагоги гимназии, обучающиеся 5 – 11 классов, прошедшие обучение проведению примирительных программ.

4.2. Руководителем службы назначается педагог-психолог или иной педагогический работник гимназии, на которого возлагаются обязанности по руководству службой примирения приказом директора гимназии.

4.3. Вопросы членства в службе примирения, требований к обучающимся, входящим в состав службы, и иные вопросы, не регламентированные настоящим Положением, могут определяться Уставом, принимаемым службой примирения самостоятельно.

5. Порядок работы Школьной Службы Примирения

5.1. Служба примирения получает информацию о случаях конфликтного или криминального характера от педагогов, обучающихся, администрации гимназии, членов службы примирения.

5.2. Служба примирения принимает решение о возможности или невозможности примирительной программы в каждом конкретном случае самостоятельно. При необходимости о принятом решении информируются должностные лица гимназии.

5.3. Примирительная программа начинается в случае согласия конфликтующих сторон на участие в данной программе. Если действия одной или обеих сторон могут быть квалифицированы как правонарушение для проведения программы также необходимо согласие родителей.

5.4. В случае если примирительная программа планируется на этапе дознания или следствия, то об ее проведении ставится в известность администрация гимназии и при необходимости производится согласование с соответствующими органами внутренних дел.

5.5. Переговоры с родителями и должностными лицами проводит руководитель службы примирения.

5.6. В случае, если конфликтующие стороны не достигли возраста 10 лет, примирительная программа проводится с согласия классного руководителя.

5.7. Примирительная программа не может проводиться по фактам правонарушений, связанных с употреблением наркотиков и крайними проявлениями жестокости.

5.8. Служба примирения самостоятельно определяет сроки и этапы проведения программы в каждом отдельном случае.

5.9. В случае если в ходе примирительной программы конфликтующие стороны пришли к соглашению, достигнутые результаты фиксируются в примирительном договоре.

5.10. При необходимости служба примирения передает копию примирительного договора администрации гимназии.

5.11. Служба примирения осуществляет контроль над выполнением обязательств, взятых на себя сторонами в примирительном договоре, но не несет ответственность за их выполнение. При возникновении проблем в выполнении обязательств, служба примирения помогает сторонам осознать причины трудностей и пути их преодоления.

5.12. При необходимости служба примирения содействует в предоставлении участникам примирительной программы доступа к услугам по социальной реабилитации.

6. Организация деятельности Школьной Службы Примирения

6.1. Службе примирения по согласованию с администрацией гимназии предоставляется помещение для сборов и проведения примирительных программ, а также возможность

использовать иные ресурсы гимназии - такие, как оборудование, оргтехника, средства информации и другие.

6.2. Должностные лица гимназии оказывают службе примирения содействие в распространении информации о деятельности службы среди педагогов и школьников.

6.3. Служба примирения имеет право пользоваться услугами специалистов гимназии.

6.4. Администрация гимназии содействует службе примирения в организации взаимодействия с социальными службами и другими организациями.

6.5. В случае если примирительная программа проводилась по факту, по которому возбуждено уголовное дело, администрация гимназии может ходатайствовать о приобщении к материалам дела примирительного договора, а также иных документов в качестве материалов, характеризующих личность обвиняемого, подтверждающих добровольное возмещение имущественного ущерба и иные действия, направленные на заглаживание вреда, причиненного потерпевшему.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения.

7.2. Изменения в настоящее положение вносятся директором гимназии по предложению службы примирения или органов школьного самоуправления.